



COMUNE DI ARDEA

(Provincia di Roma)



REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI



REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

INDICE

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE “CASA COMUNALE”

ART. 3 – ORARIO DI CELEBRAZIONE

ART. 4 – TARIFFE

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 6 – PRESCRIZIONI PER L'UTILIZZO

ART. 7 – CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

Allegato A) - Celebrazione di Matrimoni – Indicazione delle tariffe

Allegato B) - Modulo di richiesta e versamento tariffa



REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni degli articoli 101, 106 e seguenti del codice civile.
2. La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale garantita ai cittadini così come previsto dalle disposizioni del Codice civile e dal Regolamento di Stato Civile (D.P.R. 396/2000).

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE “CASA COMUNALE”

1. La “Casa Comunale” prevista dall’106 del C.C. per la celebrazione dei matrimoni civili è individuata, oltre nella Residenza Municipale di Via Giuseppe Garibaldi 5 presso la Sala del Sindaco, anche nei locali adibiti a Sala Consiliare e nei locali del Polo Museale Comunale riconosciuti con apposito atto della Giunta Comunale.

ART. 3 – ORARIO DI CELEBRAZIONE

1. I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all’interno dell’orario di servizio dell’Ufficio di Stato Civile, ossia:
 - Dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00;
 - Il martedì e il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00;
2. E’ possibile richiedere, in via straordinaria, la celebrazione dei matrimoni nelle giornate di sabato e domenica ed è subordinata alla disponibilità degli operatori dell’Amministrazione Comunale;
3. Nelle giornate di sabato e domenica gli orari delle celebrazioni saranno i seguenti e uguali per tutte le sedi:
 - Dalle ore 10.00 alle ore 12.00
 - Dalle ore 17.00 alle ore 18.30

Le celebrazioni sono comunque sospese durante le seguenti feste: 1 e 6 gennaio, la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell’Angelo), il 25 aprile, il 1° maggio, il 2 giugno, il 15 agosto, il 1° novembre, l’8, il 25 e 26 dicembre, il 29 giugno Festa San Pietro Apostolo (Festa del Patrono).

ART. 4 – TARIFFE

1. Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni, (specificato nell’allegato A), saranno determinate annualmente, con deliberazione della Giunta Comunale.
2. Nella determinazione delle tariffe sono considerate a titolo di rimborso:

- a) Il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio, fuori orario di lavoro, in particolare nei giorni di sabato e domenica.
- b) Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento sala, spese gestionali, riscaldamento/condizionamento, pulizia della sala).

A titolo di cauzione dovrà essere versata presso l'Economato, in tutti i casi e in tutti i luoghi, una cauzione di € 200,00 (duecento/00).

3. I versamenti di cui all'allegato A) dovranno essere effettuati almeno 15 giorni prima della celebrazione del matrimonio.
4. In caso di mancato pagamento della tariffa e della cauzione i locali richiesti non verranno messi a disposizione.
5. Si intendono "residenti" i nubendi dei quali almeno uno abbia la residenza nel Comune di Ardea.

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.
2. La visita delle sale destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso delle sale a ciò adibite ed ai servizi richiesti deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo (allegato B), all'ufficio competente almeno 10 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta di avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa.

ART. 6 – PRESCRIZIONI PER L'UTILIZZO

Ai richiedenti, a propria cura e spese, sono consentiti l'uso di apparecchi da ripresa purché non intralcino lo svolgimento della cerimonia e l'uso di strumenti musicali per un sottofondo di accompagnamento alla celebrazione, previo accordo con il personale comunale.

E' fatto divieto di spargere riso, coriandoli, fiori, confetti ed altro all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia.

Nel caso si verificano danni alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato ai soggetti richiedenti.

ART. 7 – CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
 - Il Codice Civile
 - Il DPR 3 novembre 2000 n. 396
 - Il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
 - Lo Statuto comunale

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Allegato A) al Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili

CELEBRAZIONE DI MATRIMONI – INDICAZIONE DELLE TARIFFE

N.	DESCRIZIONE	RESIDENTI (1)	NON RESIDENTI
(dal Lunedì al Venerdì)			
1	Sala del Sindaco	gratuito	€ 50,00
2	Sala Consiliare	€ 100,00	€ 150,00
3	Polo Museale	€ 100,00	€ 150,00

N.	DESCRIZIONE	RESIDENTI (1)	NON RESIDENTI
(Sabato e Domenica)			
1	Sala del Sindaco	€ 100,00	€ 150,00
2	Sala Consiliare	€ 150,00	€ 300,00
3	Polo Museale	€ 150,00	€ 300,00

(1) almeno uno degli sposi



MODULO DI RICHIESTA E VERSAMENTO TARIFFA

AlfUfficiale dello Stato Civile
del Comune di Ardea

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a in _____
_____ il _____
Residente a _____ via _____ n. _____
Tel. _____,
in relazione al matrimonio civile che intende contrarre con _____

CHIEDE

Che la celebrazione del matrimonio abbia luogo il _____, alle ore _____ presso: (1) _____

Secondo le seguenti modalità: (2)

- ☐ 1) Celebrazione nella sala del Sindaco, richiesta in giorni feriali, all'interno degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____
- ☐ 2) Celebrazione nella sala Consiliare, richiesta in giorni feriali, all'interno degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____
- ☐ 3) Celebrazione nella sala Polo Museale, richiesta in giorni feriali, all'interno degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____
- ☐ 4) Celebrazione nella sala del Sindaco, richiesta nei giorni di sabato o domenica, al di fuori degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____
- ☐ 5) Celebrazione nella sala Consiliare, richiesta nei giorni di sabato e domenica, al di fuori degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____
- ☐ 6) Celebrazione nella sala Polo Museale, richiesta nei giorni di sabato e domenica, al di fuori degli orari di servizio dei dipendenti: £ _____

(firma del richiedente)

Si conferma per la celebrazione per il giorno _____, Versamento: bolletta n. _____ in data _____

Celebrante _____

Data _____

L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE

(1) Indicare il luogo di celebrazione richiesto

(2) Contrassegnare con X le modalità richieste