



COMUNE DI ARDEA

Citta' Metropolitana di Roma Capitale

Numero Registro Generale 1257 del 16-07-2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA 2
AREA 2 - ECONOMICO - FINANZIARIA

OGGETTO: ACQUISIZIONE DELLE DOMANDE PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOOK, SCUOLE MEDIE E SUPERIORI PER L' A.S. 2025-2026 - APPROVAZIONE AVVISO E MODULISTICA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Ardea, ai sensi e per gli effetti degli artt. 244-246 del TUEL 267/2000;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 28/06/2023 è stata approvata la modifica parziale all'Organigramma del Comune di Ardea (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 173/2022), assegnando i "Servizi Sociali, Educativi, Cultura, Turismo, Sporto" all'Area II "Economico-Finanziaria";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il regolamento di contabilità armonizzato;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 28/12/2023 è stato approvato il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 e successive modifiche intervenute in corso d'esercizio – **annualità 2025**;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 19/04/2024 e successive modifiche, esecutive ai sensi di legge, è stato approvato il Nuovo Organigramma dell'Ente con Deliberazione GM n. 63 del 29/04/2024 e Deliberazione GM n. 92 del 24/05/2024;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2025-2027;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 13/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati e la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027;

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 08 del 13/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 (P.E.G.) e successive modifiche intervenute in corso di esercizio;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 31/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato la sottoscrizione rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di azione e organizzazione per il corrente triennio 2025-2027;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 31/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il corrente triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 e ss.mm.ii.;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la variazione delle opere pubbliche 2025-2027, annualità 2025;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato aggiornamento al Piano Opere Pubbliche 2025-2027;

VISTO che con

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 21/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2024;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 08/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Relazione illustrativa sulla Gestione 2024 (art. 151, c. 6 e art. 231, c. 1, D.lgs. n. 267/00 e art. 11, c. 6, D.lgs. n. 118/11) e dello schema di Rendiconto esercizio 2024;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/04/2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2024;

VISTO, altresì, che con

- Determinazione Dirigenziale n. 1153 del 10/07/2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione presso l'Area 2 "Economico-Finanziaria" – Servizi Sociali ed Educativi, alla Dott.ssa Valentina Gianolla;
- Decreto Sindacale n. 22 del 18/12/2024 è stata attribuita al Dott. Manuel Manotta, la responsabilità dell'Area 2 "Economica-Finanziaria" e delle relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

ATTESO che

- la Regione Lazio con Determinazione n. G08423 del 02/07/2025 ha approvato le *"Linee guida ai Comuni per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale e parziale, dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi digitali o notebook"*, per l'a.s. 2025-2026, a favore degli studenti residenti nel Lazio, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23/12/1998, n. 448;
- i Comuni, pertanto, dovranno pubblicizzare il più possibile l'iniziativa ed attivarsi per la raccolta delle domande delle famiglie residenti nel proprio territorio;
- raccolte le domande i Comuni dovranno provvedere alla valutazione formale della loro ammissibilità in base ai requisiti previsti dalla citata DGR n. G08423 del 02/07/2025;

TENUTO CONTO che

potranno accedere al beneficio, gli studenti residenti nel Comune di Ardea che frequenteranno nell'a.s. 2025-2026 gli Istituti di Istruzione Secondaria di I e II grado, statali e paritari e con ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) **non superiore a euro 15.493,71** in corso di validità;

- la domanda è scaricabile dal sito del Comune di Ardea (www.comune.ardea.rm.it) Amministrazione Trasparente;
- l'invio della domanda completa e corredata di tutti i documenti richiesti, ***singolo protocollo per singolo beneficiario***, dovrà pervenire tramite l'indirizzo email uff.protocollo@comune.ardea.rm.it o pec uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it **entro e non oltre il 10/09/2025**;
- l'invio dei giustificativi di spesa (fatture elettroniche) devono essere acquisiti **entro e non oltre il 31/12/2025**.

CONSIDERATO che pertanto è necessario rendere nota alla cittadinanza l'informazione nei modi previsti dalla Legge;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione

- dell'Avviso Pubblico per l'acquisizione delle richieste relative ***“l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale e parziale, dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi digitali o notebook per l'a.s. 2025/2026”***;
- del modello della domanda (**Allegato C**);
- del modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- del modello di integrazione giustificativi di spesa (fatture elettroniche);

che costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente atto;

VISTI

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di Contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42 del 05/05/2009;
- *il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 del D.lgs. n. 118/2011)*;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;

DI APPROVARE

l'Avviso Pubblico per l'acquisizione delle richieste relative ***“l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale e parziale, dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi digitali o notebook per l'a.s. 2025/2026”***;

il modello della domanda (**Allegato C**);

il modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

del modello di integrazione giustificativi di spesa (fatture elettroniche);
che costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente atto;

RENDERE NOTO che

- l'invio della domanda completa e corredata di tutti i documenti richiesti, *singolo protocollo per singolo beneficiario*, dovrà pervenire tramite l'indirizzo email uff.protocollo@comune.ardea.rm.it o pec uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it **entro e non oltre il 10/09/2025**;
- l'invio dei giustificativi di spesa (fatture elettroniche) devono essere acquisiti **entro e non oltre il 31/12/2025**;

DI DARE ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa, per cui non è richiesto il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 6-bis, Legge n. 241/1990, dell'assenza di conflitto di interessi del Dirigente e del Responsabile di procedimento dell'atto;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Roberta Sabatini;

DI PUBBLICARE, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi e nel sito informatico di questo Comune, art. 32 c. 1 L. n. 69/2009. Avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 124, c. 2 del D.lgs. n. 267/00.

Ardea, 16-07-2025

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
ROBERTA SABATINI

IL DIRIGENTE
DOTT. MANUEL
MANOTTA

**L'ELEVATA
QUALIFICAZIONE**
VALENTINA GIANOLLA

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del
07/03/2005