



# COMUNE di ARDEA

## Città Metropolitana di Roma Capitale

Area 2 “Economico – Finanziaria” – Servizi Sociali, Educativi, Cultura, Turismo, Sport

[E-mail: uff.educativi@comune.ardea.rm.it@comune.ardea.rm.it](mailto:uff.educativi@comune.ardea.rm.it@comune.ardea.rm.it) – [Pec:uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it](mailto:uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it)

# AVVISO PUBBLICO

## “Estate Ardeatina 2026”

L'Amministrazione comunale al fine di promuovere occasioni di aggregazione e socializzazione per la cittadinanza e di valorizzare il territorio nel periodo estivo, intende contribuire economicamente alla realizzazione degli eventi, organizzati per la valorizzazione del proprio territorio, compatibilmente con le risorse stanziare in bilancio e ai sensi degli Artt. 9, 10, 11 e 12 del “Regolamento comunale per la concessione dei contributi, sovvenzioni ed altri vantaggi economici per iniziative nel settore della cultura, dello sport, dell'informazione e della pubblica istruzione”, col presente avviso vuole reperire manifestazioni di interesse di iniziative da realizzarsi nel periodo compreso dal 09 maggio al 30 settembre 2026 nel Comune di Ardea:

### CARATTERISTICHE DELLE MANIFESTAZIONI:

- **Capacità attrattiva:** valorizzazione del territorio nel suo complesso, anche nelle zone meno turistiche;
- **Capacità socio-culturale:** capacità aggregativa dell'associazionismo, attraverso la valorizzazione delle più ampie forme di espressione artistica e culturale;
- **Capacità di inclusione con attività destinate ai giovani:** capacità di creare momenti di svago per la collettività, in particolare per i cittadini più giovani, al fine di favorire la socializzazione e le opportunità di condivisione verso temi;
- **Capacità di valorizzazione sportiva:** favorire la partecipazione di cittadini e turisti ad iniziative, che esaltino lo sport e la valorizzazione del territorio nel comune di Ardea;

### 1. Proponenti ammissibili

Istituzioni, Associazioni regolarmente riconosciute, Federazioni, Gruppi e Società Sportive, Comitati ed Enti Pubblici che operano nel settore culturale, sportivo, ambientale, dell'informazione, dell'istruzione e della promozione turistico/culturale.

## 2. Contenuto delle proposte

Le proposte da inserire nel calendario degli eventi estivi, dovranno apportare un significativo contributo allo sviluppo culturale e alla promozione turistica del territorio.

Il contenuto delle stesse dovrà riguardare le seguenti attività:

- Manifestazioni artistico-culturali;
- Eventi di musica, teatro, danza, letteratura, festival e rassegne;
- Manifestazioni culturali di vario genere;
- Eventi enogastronomici;
- Eventi sportivi;
- Eventi folkloristici, festival, manifestazioni di danze e musiche folkloristiche popolari ed internazionali;
- Arte di strada, attrazioni, spettacoli viaggianti e animazione ed intrattenimento itinerante;
- Escursioni del territorio e visite guidate;
- Rassegne cinematografiche;

**Le proposte per le attività sopra descritte dovranno essere organizzate e promosse non in contemporanea tra loro, ovvero massimo un evento nel territorio del Comune di Ardea per ogni data data.**

**In caso di richiesta da parte di più soggetti, verrà data priorità alle manifestazioni in ordine di arrivo e concordata altra data.**

### 3. I luoghi principali individuati per la realizzazione degli eventi sono:

Ardea Centro, Nuova Florida, Tor San Lorenzo, Marina di Ardea, Lido dei Pini e Montagnano

### 4. Prescrizioni

Il proponente dovrà:

- Dettagliare le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione dell'evento da inserire nella relazione tecnica da allegare al modello di domanda (all. A);
- Essere in possesso di tutte le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed alle attrezzature da installare per la realizzazione degli eventi;
- Essere in possesso delle certificazioni per la somministrazione di cibi e bevande (ove previsto nell'evento);
- Per poter beneficiare dell'eventuale contributo comunale previsto dal "regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni ed altri vantaggi economici per iniziative nel settore della cultura, dello sport, dell'informazione e della pubblica istruzione" è obbligatorio allegare la tabella analitica contenente piano finanziario delle

spese e delle entrate preventivate per l'evento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'ente proponente a pena di esclusione;

- Dovrà provvedere autonomamente alla richiesta ed al pagamento dei diritti;
- Dovrà individuare un responsabile per la sicurezza dell'evento e comunicarlo all'Ente;
- Assumerà la responsabilità dei kit per la raccolta differenziata (se richiesto);

## 5. Rapporto tra le controparti

Qualora l'Amministrazione procedesse ad un accordo di collaborazione, il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute.

Altresì il proponente, si impegna ad inserire all'interno della propria Locandina pubblicitaria il logo/stemma del Comune di Ardea e della Regione Lazio e la dicitura "con il contributo di "

Il contributo assegnato potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- qualora l'evento realizzato non rispecchi i contenuti della proposta presentata e/o piano finanziario;
- presenza di difformità con il piano finanziario presentato;
- in caso di violazione del Regolamento degli Impianti Pubblicitari;
- eventuali irregolarità o carenza della documentazione contabile/amministrativa richiesta per lo svolgimento dell'evento.

Il presente avviso è da intendersi come mero avviso esplorativo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il procedimento.

Dal ricevimento della proposta e per tutta la durata della valutazione, potrà essere richiesta al proponente integrazione o parziale modifica della proposta per una maggiore funzionalità del progetto.

L'eventuale indisponibilità del proponente, legittima l'Amministrazione Comunale a vagliare un'altra proposta in sostituzione, compatibilmente con le risorse disponibili ed i tempi tecnici/organizzativi.

## 6. Valutazione delle proposte

Le proposte pervenute entro il termine indicato saranno esaminate da un'apposita commissione interna, *nominata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento comunale per la concessione dei contributi, sovvenzioni ed altri vantaggi economici per iniziative nel settore della cultura, dello sport, dell'informazione e della pubblica istruzione, che valuterà, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento suddetto:*

- *Il rispetto delle caratteristiche richieste per le manifestazioni;*
- *l'effettiva realizzazione;*
- *predispone il calendario delle attività oggetto della valutazione;*
- *verifica le risorse in Bilancio;*
- *attribuisce l'importo dei contributi e/o sovvenzioni;*

## **7. Criteri di valutazione**

- Perseguimento di interessi di utilità sociale, realizzazione di valori di solidarietà, rilievo dell'iniziativa per la comunità, grado di partecipazione – **max 20 punti**;
- Coerenza dell'attività con le finalità che le Leggi, lo Statuto e i Regolamenti assegnano al Comune, nonché, con gli atti di indirizzo del Consiglio Comunale – **max 10 punti**;
- Finalità di valorizzazione sociale e culturale – **max 20 punti**;
- Originalità ed innovazione del progetto – **max 20 punti**;
- Valorizzazione del territorio – **max 20 punti**;
- Concorso di altri Enti pubblici, Associazioni e Privati all'iniziativa – **max 10 punti**;

Saranno ammesse le proposte che raggiungeranno almeno il punteggio di 51 punti, e pubblicate con Determinazione Dirigenziale che ne indicherà l'elenco delle proposte ammissibili e patrocinate dal Comune per la manifestazione denominata "*Estate Ardeatina 2026*".

## **8. Modalità di presentazione delle domande di partecipazione**

Per l'invio della manifestazione di interesse per la realizzazione degli eventi secondo le modalità indicate dal presente avviso, la modalità sarà solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, mezzo PEC [uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it](mailto:uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it) inserendo nell'oggetto "*Proposta Estate Ardeatina 2026*" **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/04/2026**;

## **9. Motivi di esclusione**

Le proposte saranno escluse nei seguenti casi:

- Arrivo oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso;
- Mancata sottoscrizione della richiesta da parte del legale rappresentante;
- Rilevazione nel corso dei controlli successivi di dichiarazioni false e/o mendaci.

## **10. Erogazione del contributo**

L'erogazione del contributo per l'evento sarà subordinata all'invio **entro e non oltre 30 giorni** dalla data di conclusione dell'evento:

- *Relazione dettagliata delle attività svolte* corredata da documentazione fotografica, come da progetto presentato e approvato;
- *Corrispondenza del programma e piano finanziario* presentato in domanda e approvato, con l'effettiva realizzazione dell'evento e consuntivo rendicontato;
- *Presentazione di documentazione contabile/fiscale* inerente le spese effettivamente sostenute per la realizzazione dell'evento approvato e quietanze dei pagamenti effettuati, inerenti la documentazione contabile/fiscale, con strumenti di pagamento tracciabili come da normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari L. 13 Agosto n. 136 e successive modifiche;

## **11. Informazioni**

Per informazioni e/o chiarimenti contattare il Responsabile del Procedimento, Dott. Alessandro Iotti, ai seguenti contatti: [uff.educativi@comune.ardea.rm.it](mailto:uff.educativi@comune.ardea.rm.it) - tel.06/913800704.

Il presente avviso, completo di allegato, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ardea <https://comune.ardea.rm.it/>

➤ **Allegato: Modello di Domanda "Estate Ardeatina 2026"**

Il Dirigente Area II  
Dott. Manuel Manotta