

ANNA MARIA TARANTINO
Via Garigliano, 40
00040 ARDEA/RM
Tel.06/9102608 Cell. 328/9864988
Mail info@tcrservice.it

DATI PERSONALI Nata a Napoli il 1° Gennaio 1962
Residente ad Ardea

FORMAZIONE Consulente del Lavoro iscritta all'Ordine dei CdL di Roma
Revisore Contabile
Laurea Triennale in Economia, Finanza e Diritto per la Gestione d'Impresa (106/110)
Corso di aggiornamento IPSOA sul tema "La corretta stesura del bilancio di esercizio"
Corso individuale di lingua inglese presso il "Wall Street Institute" di Roma
Tematiche IVA
Controllo di gestione e Reporting

LINGUE STRANIERE Inglese Buono
Francese Buono

SISTEMI APPLICATIVI Office, AS400, Bridge, Janus, Main Office, CSS Paghe, Zucchetti

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **T.C.R.Service Srls** Ardea/Rm
(Elaborazione dati, CAF, Consulenza paghe e contributi)
Amministratore Unico
2007-
- **Idric@ S.p.A.** Ardea/Rm
(Costruzione e Gestione Servizio Idrico-Integrato e Metano)
Responsabile Amministrativa e del Personale, Procuratore Generale, R.S.Q.
1995-2006
 - ◆ Sistema Qualità ISO 9002
 - ◆ Contabilità Generale - Industriale - Commesse
 - ◆ Gestione Tesoreria- Indici Statistici
 - ◆ Adempimenti Fiscali e Societari
 - ◆ Rapporti consulenti esterni e società di revisione
 - ◆ Rapporti con le banche
 - ◆ Relazione di questi operati ai soci e all' Organo amministrativo
- **Management Analysis Center SpA** (Gruppo Cap Gemini Sogeti) Roma
Project Accounting
1992-1994 (Trasferimento sede Amm.va a Milano)
 - ◆ Contabilità Progetti
 - ◆ Cashflow e flussi economici
 - ◆ Budgeting e Reporting
 - ◆ Intercompany Relationship
 - ◆ Controllo di gestione
 - ◆ Relazione di questi operati ad Direttore Amministrativo
- **Planninvest S.r.l.** (Holding Settore Moda) Roma
Responsabile Amministrativa
1991-1992
 - ◆ Contabilità Generale
 - ◆ Assistenza al Presidente del Consiglio di Amministrazione
- **Ciral It S.r.l.** (Gruppo Howmett-Pechiney) Roma

Responsabile Amministrativa
1989-1992 (chiusura sede Roma)

- ◆ Contabilità Generale
- ◆ Cashflow e flussi economici
- ◆ Budgeting e Reporting
- ◆ Controllo di gestione
- ◆ Relazione di questi operati all'Amministratore Delegato in Francia

• **Quest Production S.r.l.** (Prod. e Ingrosso Abbigliamento) Roma

Capo Contabile
1987-1989

- ◆ Mansioni direttive nel reparto contabile, amministrativo e gestione del personale addetto
- ◆ Cura dei rapporti con agenti di commercio elaborando con essi gli eventuali piani di sviluppo
- ◆ Cura dei rapporti con l'esterno (banche, consulenti, Uffici Imposte etc.)
- ◆ Contabilità generale e di Magazzino

• **Salvatore Cimmino sas** (Ingrosso abbigliamento) Napoli

Contabile
1982-1985

- ◆ Cura iniziale della contabilità clienti fino a giungere gradualmente alla contabilità generale e alla successiva stesura di una prima bozza di bilancio.

PROFILO SOCIETARIO E MANSIONI SVOLTE

• **T.C.R.Service Srls** Ardea/Rm

La società, nata nel 2007, si occupa di elaborazione e consulenza fiscale e societaria nel territorio di Ardea, Pomezia e Roma .

E' costituita da un ufficio di 180 mq. formato da 3 dipendenti, un avvocato, un commercialista e un consulente del lavoro (la sottoscritta)

• **Idric@ S.p.A.** Ardea/Rm

La società, avente un capitale sociale di 2.500.000,00 euro, è costituita da un settore amministrativo formato da 8 dipendenti, un settore tecnico formato da 7 dipendenti e 20 operai per la gestione e costruzione delle reti.

Ho ricoperto le funzioni specifiche sopraindicate per tre società diverse, facenti capo alla stessa proprietà, ma più precisamente nel dettaglio :

- Fin dal 1995 ho provveduto a creare una struttura amministrativa (da 3 a 7 dipendenti) con formazione del personale coinvolto ottenendo risultati di buona professionalità da ciascuna risorsa, in tal modo ogni risorsa assolve alle proprie funzioni specifiche ma è in grado di intercambiarsi con gli altri colleghi.
- Sono stata Responsabile dell'Ufficio Utenti, provvedendo a risolvere tutte le problematiche con i cittadini che usufruiscono dei servizi menzionati (la società ha un bacino di 21.000 utenti). A tal fine ho collaborato alla stesura della Carta dei servizi, pur essendo la società facoltizzata a tale adozione. Nei casi specifici ho utilizzato il supporto anche di studi legali, con i quali ho avuto rapporti frequenti per i diversi casi cui la società è tenuta a rispondere.
- Dal 1999 ho ricoperto la funzione di Responsabile Sistema Qualità (UNI EN ISO 9001). Ciò ha permesso alla società di rendere ancora più efficiente la propria struttura organizzativa, dimostrando il crescente bisogno di soddisfare la propria clientela nei prodotti forniti (servizi e costruzioni). Dal 2003 tale funzione si è trasformata in Responsabile Sistema Integrato (*R.S.I.*) in quanto la società, interessata a raggiungere e a dimostrare un buon livello di comportamento nei confronti dell'ambiente, ha ottenuto anche la certificazione di gestione ambientale UNI EN ISO 14001. La sottoscritta è costantemente aggiornata sugli aspetti legislativi che interessano tale sistema.
- Mi sono occupata della stesura del Documento programmatico della sicurezza (*D.P.S.*) secondo le vigenti disposizioni sulla Tutela della Privacy (L.196/03).

• **Multinazionali** Roma/Rm

Nelle precedenti esperienze ho lavorato presso multinazionali con incarichi amministrativi analoghi secondo i principi contabili internazionali, in particolare con riferimento ai rapporti internazionali con le società del gruppo (Francia , Inghilterra e USA).

Consenso al trattamento Dati Personali

Con riferimento alla L. 196/03 e del cui contenuto la sottoscritta dichiara essere a conoscenza . la stessa esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati e con tutte le modalità precisate nell'informativa stessa.

Data 11 luglio 2017

L'Interessata

Anna Maria Tarantino
