



## **COMUNE DI ARDEA**

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

### **BANDO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI / CONCESSIONI / ADOZIONI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI PUBBLICHE**

#### **Finalità**

Il Comune di Ardea ha predisposto, un programma generale per l'attivazione mediante affidamento in sponsorizzazione/concessione/adozione a soggetti esterni la riqualificazione delle aree verdi comunali con durata annuale e pluriennale, finalizzato ad ottenere una migliore qualità dei servizi prestati e favorire processi innovativi della struttura amministrativa anche attraverso la sinergica collaborazione fra pubblico e privato individuando le forme e le modalità di gestione delle aree verdi comunali più adatte.

L'Amministrazione Comunale, con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 10/05/2019 ha provveduto ad approvare il Regolamento sull'utilizzo e gestione delle aree verdi pubbliche e di uso pubblico comunali mediante affidamento a soggetti esterni, mediante il ricorso ai contratti di sponsorizzazione/adozione/concessione per la manutenzione e/o valorizzazione di aree a verde pubblico.

Con riferimento al coinvolgimento di soggetti esterni nella valorizzazione e nella gestione di esse. Ogni affidamento di aree verdi comunali è assoggettata alle norme e procedure previste nel regolamento del verde comunale. L'elenco delle aree verdi pubbliche, suscettibili di affidamento a soggetti esterni è allegato al presente regolamento (Allegato A), o altra area proposta dai partecipanti. I soggetti esterni interessati contribuiscono alla valorizzazione (qualitativa e quantitativa) alla manutenzione, alla gestione ed all'utilizzo delle aree verdi comunali al fine di favorire il potenziamento delle qualità ambientali, sociali ed economiche attraverso il miglioramento della sicurezza, la conservazione, il godimento da parte dei cittadini, l'aggregazione sociale, le attività ludiche e sportive, gestione di chioschi e strutture simili a servizio dell'area verde pubblica, questi ove possibile. In ogni modo le attività compiute dal gestore nelle aree verdi comunali non ne possono limitare in alcun modo la funzione e la destinazione pubblica.

Con il presente Bando, che non ha natura vincolante per l'Amministrazione, si intende verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi per realizzare interventi di manutenzione e/o riqualificazione di aree verdi pubbliche, secondo quanto previsto: dall'art. 19 del D. Lgs, 18 aprile 2016, n. 50; dall'art. 43, comma 1, della legge n. 449/1997; dell' art. 119 del D. Lgs. n. 267/2000.

## **Forme di gestione e collaborazione.**

Il coinvolgimento di soggetti esterni nella gestione delle aree verdi comunali può avvenire secondo le seguenti modalità:

### **Concessione**

In questo caso il comune delega il concessionario a gestire interamente l'area verde per un periodo pluriennale, rimanendo l'ente proprietario titolare delle sole funzioni di alta sorveglianza, che esercita in modo discontinuo attraverso i propri uffici. La concessione è onerosa e prevede il pagamento di un canone annuo al comune da parte del concessionario, correlato alla possibilità di utilizzazione dell'area per attività a valenza economica. Caratteristica fondamentale della concessione è il potenziamento dell'offerta di attività ricreative, ludiche, sportive, sociali e ambientali, l'uso ordinario delle aree e parchi dovrà essere a titolo gratuito.

### **Adozione**

È una forma particolare di concessione che si distingue da quella propriamente detta per l'assenza di un canone da corrispondere al comune, per essere l'affidamento di tipo annuale, anche tacitamente rinnovabile, e per un maggiore potere/dovere di ingerenza e sorveglianza da parte dell'Ente proprietario.

L'adozione si caratterizza per una maggiore cura dell'area rispetto a quella normalmente esercitabile dall'Ente proprietario al fine di migliorarne la godibilità da parte dei cittadini.

### **Sponsorizzazione**

Costituisce l'affidamento dell'area a soggetto esterno a soli fini manutentivi e di miglioramento estetico con possibilità da parte di questo di esercitarvi manifestazioni di pubblicità conformemente alle indicazioni del regolamento di pubblicità comunale, al codice della strada e relativo regolamento di attuazione. L'Ente proprietario esercita costantemente attività di controllo, mediante i propri settori, secondo le competenze di ognuno. In ogni caso le modalità della pubblicità dovranno essere improntate a criteri di sobrietà, proporzionalità con la superficie dell'area, buon gusto e dovranno essere preventivamente concordate con gli Uffici competenti.

In relazione al diverso grado di impegno richiesto dalle diverse modalità gestionali delle aree a verde, sono tipicamente legittimati a assumere il servizio:

- in "concessione" gli Enti pubblici, i soggetti con ragione sociale di Impresa e gli Enti no profit;
- in "adozione": Enti pubblici, Enti no profit, (Associazioni di quartiere, Associazioni di volontariato), ed anche cittadini singoli o associati, comunque senza finalità lucrative;
- con "sponsorizzazione": soggetti con ragione sociale di Impresa.

Sulla base delle modalità di gestione delle aree verdi verranno affidati:

- mediante "concessione" le aree verdi comunali suscettibili di utilizzazione mediante attività a valenza economica, le aree verdi comunali di maggior estensione e quelle comprendenti attrezzature sportive o ludiche;

- mediante "adozione" le aree suscettibili di una utilizzazione particolare e prevalentemente a servizio di quartieri: possono comprendere piccole strutture sportive o ludiche a valenza rionale (tuttavia con uso non esclusivo degli abitanti del rione);

- mediante "sponsorizzazione" le aree a verde idonee ad ospitare impianti pubblicitari compatibili con la natura e posizione dell'area.

Ogni forma di gestione da parte dei soggetti esterni dovrà rispettare le caratteristiche peculiari o vocazionali dell'area.

## 1) **Oggetto dell’Affidamento**

L’Ufficio Tecnico cerca soggetti pubblici e privati disponibili a svolgere attività di cura di una o più aree a verde pubblico e rientranti nel patrimonio verde in gestione, appartenenti alle diverse tipologie: parco, giardino, aiuola, rotonda, affinché venga eseguito su di esse uno specifico intervento di manutenzione e riqualificazione per un periodo di tempo variabile di 12 (dodici), 24 (ventiquattro) oppure 36 (trentasei) mesi o pluriennale ( le sponsorizzazione/adozione/concessione sono rinnovabili **solo** a seguito di Bando) per le concessioni in funzione di quanto proposto dal privato in sede dell'istanza di ammissione.

L’assegnazione dell’area a verde pubblico, contestuale alla sottoscrizione del contratto di Affidamento per manutenzione e/o riqualificazione, non modifica la natura di superficie pubblica, accessibile a tutti e soggetta alle prescrizioni del vigente Regolamento Comunale del Verde approvato con Delibera di n. 21 del 10/05/2019 ed alle disposizioni delle vigenti norme urbanistiche e/o edilizie comunali. Il soggetto Affidatario, non potrà pertanto reclamare alcun uso esclusivo dell’area stessa, ed è obbligato a rispettare le prescrizioni del presente Bando.

Ogni affidatario di aree verdi comunali (tanto in concessione, quanto in adozione, quanto anche con sponsorizzazione) dovrà garantire con l’ordinaria diligenza le seguenti attività fondamentali, qualificabili come attività di manutenzione ordinaria, tutela ambientale, sicurezza e conservazione.

In particolare dovranno essere soddisfatte le seguenti necessità:

- sfalcio periodico dei prati e relativo smaltimento, lotta alle erbe infestanti;
- cura delle fioriture, ove presenti;
- annaffiatura;
- lavorazioni del terreno ed eventuali concimazioni;
- tutela igienica e relativo smaltimento, rimozione di erbe infestanti, fogliame o oggetti abbandonati;
- regolazione degli impianti d’innaffiamento, ove presenti;
- piccole riparazioni degli eventuali impianti di illuminazione e irrigazione;
- potatura stagionale di siepi, di essenze arbustive o erbacce, ove presenti;
- segnalazione al Comando dei Vigili Urbani di atti vandalici, danneggianti o deturpamenti anche da parte di ignoti;
- eventuale servizio di apertura e chiusura dei cancelli di accesso, ove presenti nell’area, negli orari stabiliti dall’amministrazione comunale.

Oltre le sopra dette attività comuni, dovranno essere garantite per ciascun tipo di affidamento le ulteriori attività specifiche:

Attività specifiche per le aree affidate in "concessione"

- custodia (apertura, chiusura e sorveglianza);
- manutenzione ordinaria delle attrezzature ludiche e/o sportive;
- lotta ai corpi fungini e sporiformi;
- manutenzione dei corpi illuminanti;
- cura degli aspetti fitosanitari e strutturali delle alberature;
- manutenzione del patrimonio naturalistico;
- assicurare, mediante opportune strutture mobili (precarie), ove già non esistenti, il riparo dei frequentatori da possibili intemperie, acquazzoni, eccessiva insolazione, etc;
- assicurare la disponibilità di servizi igienici, ove già non esistenti, mediante bagni di tipo chimico;
- valorizzazione e incremento del patrimonio botanico.

Al Contraente, quale detentore dell'area, potrà essere richiesta la disponibilità a collaborare ad opere realizzate a cura dell'amministrazione comunale, inerenti sistemazioni di arredi, pavimentazioni, recinzioni, impianti anche di materiale vegetale, compresa la messa a dimora di nuove alberature in esecuzione della Legge n. 10/2013.

Attività specifiche per le aree affidate in "adozione"

- lotta ai corpi fungini e sporiformi;
- manutenzione minima delle attrezzature ludiche per garantirne la sicurezza e l'efficienza;
- controllo dei punti luce spenti o malfunzionanti;
- controllo di atti di vandalismo, di abbandono di rifiuti ingombranti;
- manutenzione e cura del patrimonio naturalistico e arboreo in particolare.

Al Contraente, quale detentore dell'area, potrà essere richiesta la disponibilità a collaborare ad opere realizzate a cura dell'amministrazione comunale, inerenti sistemazioni di arredi, pavimentazioni, recinzioni, impianti anche di materiale vegetale, compresa la messa a dimora di nuove alberature in esecuzione della Legge n. 10/2013. .

Attività specifiche per aree affidate con "sponsorizzazione"

- migliorare la percezione estetica delle aree con arredi artistici e/o con essenze floreali, comunque tali da non costituire elemento di distrazione nella guida, indurre abbagliamento e/o errata percezione della segnaletica stradale.

Con i privati/società/associazioni, a conclusione della procedura prevista dal presente Bando, la Pubblica Amministrazione potrà sottoscrivere un contratto di Affidamento ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 19 del D. Lgs, 18 aprile 2016, n. 50. Tale contratto di Affidamento regolerà i rapporti tra le Parti e avrà durata di 12 (dodici), 24 (ventiquattro) 36 (trentasei) mesi oppure pluriennale per le concessioni, in funzione di quanto indicato dal soggetto proponente nell'istanza di ammissione.

## **2 - Soggetti partecipanti**

Sono ammessi a presentare la proposta di Affidamento i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici ed ogni organismo costituito a termine di legge, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs.n.81/2008 e s.m.i.in materia di sicurezza sul lavoro.

## **3 - Tipologie della sponsorizzazione/concessione/adozione**

La prestazione dell'Affidatario potrà consistere:

1) nella fornitura di beni, e prestazione di servizi e/o altre utilità eseguiti direttamente dallo sponsor/concessionario/adottante se in possesso di adeguati requisiti;

2) nella fornitura di beni, e prestazione di servizi e/o altre utilità resi tramite imprese o società terze qualificate allo scopo;

3) nel versamento di una somma di denaro equivalente al valore dei beni, prestazione di servizi e/o altre utilità; a fronte della attività di manutenzione e/o valorizzazione di aree a verde pubblico l'Affidatario otterrà un ritorno di immagine mediante: la possibilità di installare sull'area oggetto dell'intervento, compatibilmente con quanto previsto dall'art. 23 del Codice della Strada ed agli artt. da 47 a 59 delle norme di attuazione collegate, impianti informativi relativi allo stesso soggetto proponente aventi dimensioni e contenenti indicazioni assimilabili a quelle prescritte; la visibilità sul sito internet del Comune di Ardea, mediante l'inserimento di uno specifico spazio informativo sulle attività svolte dall'Affidatario; l'apposizione del nome/marchio/logo su materiale informativo distribuito dal Comune di Ardea; l'indicazione del nome dell'Affidatario nelle comunicazioni ufficiali del Comune relative all'iniziativa in oggetto.

I sopra descritti canali informativo-pubblicitari potranno essere utilizzati fino al raggiungimento di un controvalore non eccedente la somma investita per la sponsorizzazione/concessione/adozione.

Inoltre, all'Affidatario spettano i benefici fiscali previsti dalla normativa vigente (piena deducibilità ai sensi del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (TUIR), n. 917/1986, e ss. mm.ii). Per l'utilizzo dei canali informativo-pubblicitari lo stesso non è soggetto ad autorizzazione da parte della Direzione Tributi, né è tenuto al pagamento del canone sulle iniziative pubblicitarie. Per la realizzazione degli interventi oggetto dell'Affidamento non sono dovuti oneri di occupazione suolo. Le aree oggetto di affidamento manterranno totalmente le funzioni ad uso pubblico; i beni acquistati o forniti nell'ambito della concessione, ivi compresi gli eventuali impianti informativi, rimarranno, alla scadenza del rapporto contrattuale di proprietà dell'Amministrazione comunale.

#### **4 - Requisiti delle imprese addette alla manutenzione.**

Requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 DLgs. 50/2016: sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del DLgs n. 50/2016;

#### **ONERI E GARANZIE DELL'AFFIDATARIO**

I soggetti assegnatari (in concessione, adozione e sponsorizzazione) dovranno impegnarsi nella realizzazione degli interventi in conformità a quanto stabilito dalla convenzione. Tutti gli oneri relativi ai consumi, spese, imposte e tasse, qualora dovute e correlate alla stipula della convenzione, sono a carico dell'assegnatario. Sono inoltre a carico dell'assegnatario le spese riguardanti la realizzazione e il funzionamento dei punti di ristoro, ove consentiti, secondo le modalità stabilite dagli Uffici competenti. Il soggetto assegnatario assume a proprio carico la responsabilità per danni a persone o cose provocati nel corso di espletamento delle attività di manutenzione e gestione proposte e/o indicate nella convenzione stipulata. Il soggetto assegnatario, prima di procedere ad interventi manutentivi (sia pure migliorativi) diversi da quelli proposti e/o indicati nella convenzione stipulata, dovrà acquisire il parere favorevole del Settore di competenza del Comune. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti. È vietata la cessione a terzi, anche parziale, della convenzione stipulata, mentre l'affidatario potrà avvalersi di soggetti esterni per effettuare a propria cura ed onere le attività manutentive. È fatto obbligo al soggetto assegnatario rispettare e mantenere le funzioni ad uso pubblico dell'area a verde, oggetto dell'intervento, conformemente alla destinazione urbanistica; l'area interessata non potrà,

pertanto, subire in alcun modo una trasformazione o una diversa destinazione d'uso rispetto a quella originaria. Per l'occupazione delle aree verdi concesse non è dovuta la tassa per l'occupazione del suolo pubblico. Per le targhe o i tabelloni relativi all'affidamento delle aree verdi l'assegnatario non è tenuto al pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità. Il concessionario potrà avvalersi di segnalare la forma di presa in carico dell'area verde collocando all'interno della stessa e nella posizione che riterrà più opportuna, (quindi previo nulla osta del Comando Polizia Municipale), garantendo il rispetto del Nuovo Codice della Strada, targhe in cui sia riportata la seguente dicitura: "La manutenzione di questa area è stata affidata dal Comune di Ardea alla ditta/cooperativa/associazione ecc. con sede in..... tel..... . Tutte le spese, le tasse dipendenti e conseguenti alla convenzione sono a carico del Contraente, compreso l'onere di specifica polizza assicurativa (aggiuntiva e complementare rispetto a quella comunale) che tenga indenne il Comune di Ardea da possibili danni a frequentatori, a passanti, comunque derivanti dall'utilizzo di strutture installate dal Contraente, ovvero da incuria della cosa data in custodia.

Il Contraente assume la responsabilità per danni a cose e persone imputabili alla conduzione dei lavori, nonché a difetti di gestione o manutenzione ordinaria e comunque derivanti dall'esecuzione della presente convenzione sollevandone contemporaneamente il Comune di Ardea, è sottinteso che per la durata della concessione lo stesso sarà responsabile verso terzi della agibilità totale dell'area oggetto di concessione. All'atto del rilascio della concessione dovrà essere prodotta la suddetta polizza assicurativa, che farà parte integrante della concessione stessa.

## **5 - Modalità di partecipazione e termini.**

### **DURATA DELLA PUBBLICAZIONE**

Le istanze di Affidamento, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un plico sigillato che rechi la dicitura "NON APRIRE - Bando per la ricerca di sponsorizzazioni, adozioni e concessioni a sostegno di interventi di manutenzione e riqualificazione di aree verdi pubbliche- Annuali, Biennali, Triennali o Pluriennali."

Il plico dovrà essere indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Ardea -Ufficio Tecnico – Via G. Garibaldi 05 – 00040 Ardea (RM) entro il 30gg dalla pubblicazione del seguente Bando.

Si evidenzia che le istanze non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale. Il plico sigillato dovrà pervenire a mezzo servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzate o consegnato a mano entro il termine perentorio di scadenza; a tal fine faranno fede il timbro, la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento, rimanendo a esclusivo rischio del mittente il recapito entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. L'Amministrazione non è in ogni caso responsabile del mancato arrivo a destinazione all'indirizzo di ricezione indicato, dei plichi o del ritardato inoltro degli stessi. Si ribadisce che il mancato recapito del plico, a esclusiva cura dell'istante, all'indirizzo di ricezione nel termine perentorio dinanzi previsto, comporta la sospensione dell'esame della proposta fino alla scadenza successiva. In caso di interessamento per l'Affidamento di più aree verdi, sarà necessario presentare un plico sigillato per ogni area. Il termine di presentazione è perentorio e farà fede la data di consegna all'Ufficio Protocollo.

Tale plico dovrà contenere l'istanza di cui al punto1 e gli allegati di cui al punto 2 di seguito elencati e descritti:

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Sottoscritta dal Proponente o dal proprio legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore dell'istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili.

Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a) Le generalità o (in caso di soggetto giuridico) la ragione sociale del Proponente, con indicazione: del nome e cognome del legale rappresentante; dell'attività prevalente esercitata; e relativamente alla sede legale e operativa l'indicazione: dell'indirizzo, del numero di telefono, del fax, della e-mail, nonché il nome e cognome, qualifica, numero di telefono e indirizzo ed e-mail di un referente, da utilizzarsi nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione dell'istanza;
- b) L'indicazione dell'area oggetto della proposta di Affidamento scelta tra quelle indicate nell'elenco di cui all'allegato "A" del presente bando o altre aree proposte;
- c) Il tipo di Affidamento scelto dal proponente tra quelli di cui al punto 3 del presente bando;
- d) per le concessioni allegare un piano economico e finanziario, per le sponsorizzazioni una stima degli interventi;
- e) L'impegno ad effettuare la manutenzione e /o riqualificazione di 12 (dodici), 24 (ventiquattro) 36 (trentasei) mesi oppure nel caso concessione pluriennale;
- f) L'impegno del Proponente/legale rappresentante ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato ed alle relative autorizzazioni, e in particolare ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità a pena di immediata risoluzione del contratto qualsiasi elemento contenente: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o di dubbia moralità; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.
- g) Per gli Affidamenti con fornitura di beni, prestazione di servizi e/o altre utilità, l'impegno ad eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi a ditte qualificate ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs, 18 aprile 2016, n. 50.  
In quest'ultimo caso il soggetto proponente si impegna a comunicare al Comune di Ardea, gli estremi della impresa o società incaricata dell'esecuzione delle attività oggetto di Affidamento; in ogni caso il proponente e chi esegue la prestazione dovrà agire nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008).
- h) Nel caso di Affidamenti tramite fornitura di beni, prestazione di servizi e/o altre utilità, l'impegno del Proponente, in caso di aggiudicazione a portare a conoscenza dell'Amministrazione Comunale tutti i dati che verranno richiesti, relativi alle imprese/società/privati cittadini/associazioni che effettueranno gli interventi di manutenzione e/o riqualificazione a pena di decadenza dell'assegnazione stessa.

L'istanza deve contenere altresì, a pena di esclusione, le seguenti

"DICHIARAZIONI E AUTOCERTIFICAZIONI":

- i) La dichiarazione di conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente bando;
- l) La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 80 comma 1 D.Lgs. 50/2106 agli artt. 32 ter e seguenti del Codice Penale) e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- m) La dichiarazione circa l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni).
- n) L'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo per le imprese);  
per le persone giuridiche:
- o) Oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

## 2) ALLEGATI ALL'ISTANZA

All'istanza di partecipazione dovranno, a pena di esclusione, essere allegati:

- a) proposta degli interventi da effettuare, specificando in particolare, le attività da svolgere, i mezzi e le attrezzature di cui dispone il soggetto proponente, eventuali altri mezzi e attrezzature ritenute necessarie; - per le aree oggetto di gestione mediante "concessione", un progetto sociale di utilizzo che favorisca l'utilizzazione ed il godimento del bene pubblico da parte dei cittadini, mediante il miglioramento delle qualità ambientali e della sicurezza, il potenziamento del patrimonio naturalistico esistente, l'organizzazione di manifestazioni ricreative e/o culturali, ludiche e sportive, queste ultime ove possibile, che possano favorire nuovi inserimenti occupazionali.
- b) N°2 fotocopie della planimetria dell'area interessata dall'Affidamento, con l'ubicazione degli interventi (progetto), da realizzarsi a cura e spese del proponente, di cui il Comune di Ardea si riserva di valutare la congruità, prima di procedere all'aggiudicazione con possibilità di " non aggiudicazione" a insindacabile giudizio dell'ufficio;
- c) il "piano di manutenzione" offerto dal Proponente sottoscritto, quale presa d'atto ed accettazione degli oneri manutentivi che saranno assunti tramite l' Affidamento;
- d) Il "piano di comunicazione", ovvero la pubblicità e le pubbliche relazioni che il proponente intende attivare per rendere nota la sua proposta (N.B. il piano di comunicazione è obbligatorio esclusivamente nel caso in cui il proponente intenda effettivamente pubblicizzare il proprio impegno); (FACOLTATIVO)
- e) Per le concessioni il Piano Economico Finanziario e l'offerta del canone;



f) Atto di notorietà, nel quale dovrà dichiarare :

- ✘ Assunzione di responsabilità per danni arrecati a terzi nell'uso del bene dato in concessione;
- ✘ Impegno a produrre polizza assicurativa per danni a terzi nell'uso delle opere realizzate e/o esistenti;
- ✘ Impegno a presentare polizza assicurativa per danni a terzi e operatori durante le manutenzioni;

## **6. Valutazione delle proposte**

Le proposte pervenute entro la scadenza, indicata al punto 5 verranno valutate da una Commissione, appositamente costituita, composta da 3 membri nominati dall'Ente. Prima di procedere alla valutazione delle proposte, la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata. In linea generale la valutazione delle singole proposte terrà conto delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata).

L'affidamento delle aree verdi comunali verrà effettuato secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa, quale risulterà dal relativo bando di gara. L'offerta più vantaggiosa verrà individuata in base ai criteri distinti a seconda che si tratti di "concessioni", "adozioni" o "sponsorizzazioni". In particolare per gli affidamenti: - in "concessione", verranno valutati il progetto sociale di utilizzazione dell'area congiuntamente all'aspetto economico del richiedente (nel caso di canone). Il concessionario dovrà farsi carico di proseguire i progetti sociali in essere, ove già consolidati; - in "adozione", verranno valutati il progetto manutentivo gestionale e le attività sociali proposte; - con "sponsorizzazione", verrà valutata la valenza estetica della proposta di arredo e di manutenzione. Agli sponsor è richiesto, altresì: - l'indicazione dell'eventuale ditta specializzata che curerà gli interventi manutentivi; - un bozzetto quotato delle targhe pubblicitarie da installare nell'area oggetto di "sponsorizzazioni"

Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione ed in particolare con i programmi relativi alla gestione del verde cittadino.

Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa area, si procederà assegnando a ciascuna un punteggio (MAX 100 punti), ottenuto dalla somma dei punteggi assegnati sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Valutazione del VALORE ECONOMICO : MAX PUNTI 30;
- ✓ Valutazione della DURATA dell'Affidamento sponsorizzazione/concessione/adozione offerto: MAX PUNTI 10;
- ✓ Valutazione ESTETICA : MAX 30 PUNTI;
- ✓ Valutazione SOCIALE :MAX 30 PUNTI;

In caso di parità di punteggio relativa ad offerte, il Comune di Ardea si riserva, a suo insindacabile giudizio, di chiedere proposte migliorative a tutti i Proponenti o di procedere,

in alternativa, tramite sorteggio. Il Comune di Ardea si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di richiedere ai Proponenti modifiche tecniche al programma del progetto presentato.

In ogni caso sono esclusi gli affidamenti riguardanti: propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o di dubbia moralità; pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcoolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi; messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

## **7 -Disciplina del contratto di sponsorizzazione.**

Il Comune di Ardea effettuerà la verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale, di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016, nei modi e termini di cui al DPR 445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto. Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale, sarà disciplinato da contratti di sponsorizzazione, adozione e concessione redatti in forma di scrittura privata, da registrarsi in caso d'uso. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto. L'area a verde pubblico oggetto del contratto di Affidamento sottoscritto dall'aggiudicatario manterrà la destinazione d'uso pubblico e resterà soggetta alla disciplina del già citato Regolamento del Verde del Comune di Ardea.

## **8 -Vigilanza e controllo**

L'avvio della prestazione deve essere comunicata per iscritto all'Ufficio Tecnico. L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio costante e la valutazione sull'andamento delle attività attraverso i tecnici dell'Ufficio Tecnico, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti in sede di stipula contrattuale.

## **09 -Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 integrato con GDPR 2016/679**

Si informa che:

i dati personali raccolti, in applicazione di quanto previsto dal presente Bando, saranno trattati esclusivamente per le finalità stabilite dal medesimo;

Titolare del trattamento dati è l' Ing Emanuele Calcagni.

I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente Bando e possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del presente Bando. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. 196/2003. Il Responsabile del procedimento è l' Ing Emanuele Calcagni.

## **11 -Controversie e Foro competente**

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in applicazione del presente bando o comunque allo stesso anche indirettamente connessa sarà tentata una soluzione in via

conciliativa. Nei casi in cui non sia possibile definire la controversia in via transattiva, la stessa sarà deferita al giudice ordinario. Il Foro competente è il Tribunale di Velletri.

## **12 -Informazioni**

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura e concordare sopralluoghi e altri colloqui preliminari alla presentazione della proposta presso l' Ufficio Tecnico del Comune di Ardea.

Per quanto non espressamente citato si rimanda al regolamento sulla gestione delle aree verdi e delle sponsorizzazioni.

Ardea, li 24/10/2019

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA  
Ing. Emanuele Calcagni