



COMUNE DI ARDEA

Città metropolitana di Roma Capitale

SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI

**SERVIZIO DI PULIZIA, CUSTODIA E DISINFESTAZIONE EDIFICI
ADIBITI A SEGGI ELETTORALI - REFERENDUM COSTITUZIONALE 29
MARZO 2020 CIG Z6E2C31274**

CAPITOLATO D'ONERI

ART. 1 (OGGETTO DELL'APPALTO)

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di pulizia negli ambienti adibiti a seggi elettorali compresi i locali in dotazione alle Forze dell'Ordine così distinti:

1° - SCUOLA ELEMENTARE - ARDEA - Via Lazio –
Sez. 1 - 2 - 6.

2° - SCUOLA MEDIA - ARDEA – Località S. Antonio – Via Laurentina-
Sez. 3 - 4 - 5 – 20 - 21 - 22.

3° - SCUOLA MEDIA – TOR SAN LORENZO – Via Campo di Carne.
Sez. 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 23 - 24 - 26 - 27.

4° - SCUOLA ELEMENTARE – NUOVA FLORIDA - Via Varese.
Sez. 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 25 - 28 - 29 - 30 .

Per una superficie totale d'intervento di mq 2.450,00 circa

ART. 2 (DURATA DELL'APPALTO)

La durata dell'appalto corrisponde al periodo di espletamento del servizio che verrà reso prima e dopo le consultazioni elettorali.

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto

ARTICOLO 3 (IMPORTO A BASE DI GARA)

L'importo a base di gara riferito all'intero periodo contrattuale è fissato a €. 8.000,00 (ottomila/00) + IVA per elezioni **REFERENDUM COSTITUZIONALE 29 MARZO 2020**

ARTICOLO 4 (NORME REGOLATRICI)

L'appalto dovrà essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente capitolato speciale;
- b) dal disciplinare di gara;
- c) dalle norme di sicurezza del posto di lavoro, igiene e sanità vigenti in materia;
- d) dalle norme che regolamentano le attività delle imprese di pulizia;
- e) dalle vigenti norme di legge e di Regolamento in materia di Amministrazione del Patrimonio e della Contabilità dello Stato;
- f) dalle norme del Codice Civile per tutto quanto non previsto dal presente capitolato e purchè non contrastino con le disposizioni di cui ai punti precedenti.

ARTICOLO 5 (MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE)

L'aggiudicazione avverrà mediante esperimento della gara con il metodo della Richiesta di Offerta da parte della Stazione appaltante verso i fornitori presenti sul Mercato Elettronico nella iniziativa Sia 104 – Servizi di pulizia e igiene ambientale, secondo il criterio della offerta al massimo ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta.

Il servizio sarà affidato, mediante procedura ristretta di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ARTICOLO 6(CAUZIONE PROVVISORIA)

Per l'ammissione alla gara, i concorrenti dovranno depositare, a titolo di cauzione provvisoria, nella misura del 2%(due/percento)dell'importo a base di gara, secondo le modalità previste dal D.lgs 50/2016.

Si applica la riduzione del 50% (cinquanta/percento)dell'importo della cauzione nel caso in cui la Ditta sia in possesso di certificazione di qualità ai sensi del D.lgs 50/2016.

La cauzione provvisoria sarà restituita alle Ditte non aggiudicatrici, mentre quella della Ditta aggiudicataria sarà trattenuta fino a costituzione di cauzione definitiva di cui al seguente art. 8 del presente capitolato e al perfezionamento della aggiudicazione.

Qualora non fosse possibile perfezionare l'affidamento per l'aggiudicatario, la cauzione verrà incamerata.

ARTICOLO 7 (CAUZIONE DEFINITIVA)

La ditta aggiudicataria, a garanzia della esatta osservanza dei patti contrattuali, dovrà costituire un deposito cauzionale, mediante polizza fidejussoria rilasciata da compagnia assicurativa autorizzata ai sensi di legge all'esercizio del ramo cauzioni ovvero mediante idonea fidejussione bancaria, nella misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

La cauzione prestata con fidejussione dovrà contenere l'esplicito ed incondizionato impegno dell'impresa a versare le somme stesse alla Tesoreria dell'Ente, con l'esclusione del beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del Codice Civile, con il conseguente obbligo per il fidejussore di effettuare il versamento della somma garantita presso la Tesoreria Comunale su semplice richiesta del committente, senza eccezioni o ritardi e di considerare valida la fidejussione sino a completo esaurimento del rapporto contrattuale e, comunque, sino alla dichiarazione liberatoria dell'Ente committente.

L'appaltatore dovrà integrare la cauzione nel caso in cui l'amministrazione avesse dovuto valersi della stessa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza, la cauzione verrà integrata d'ufficio, a spese dell'appaltatore, prevalendo l'importo relativo ai canoni d'appalto.

ARTICOLO 8 (ESECUZIONE DEL SERVIZIO E COMPITI DELL'APPALTATORE)

Il servizio deve essere svolto dall'appaltatore con i propri mezzi tecnici e materiali di consumo occorrenti, con proprio personale, propri attrezzi e proprie macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a proprio

ed esclusivo rischio. Per "materiale occorrente per l'espletamento del servizio di pulizia" si intende, a titolo esclusivamente semplificativo ma non esaustivo:

scale-secchi-aspirapolveri-scope-lavapavimenti a mano o a motore-spruzzatori-panni specifici e multiuso guanti-strofinacci-pennelli-piumini-detersivi-sacchi per la raccolta indifferenziata e differenziata-carrelli porta attrezzi da lavoro-ponteggi e/o impalcature e, in ogni caso, qualsiasi materiale e/o attrezzatura utile al regolare e corretto svolgimento del servizio di pulizia.

Le operazioni di pulizia saranno a carico di personale altamente specializzato, munito di idonee divise da lavoro senza eccezione alcuna, e dotato delle attrezzature come sopra in via esemplificativa descritte.

La finalità delle operazioni di pulizia è il raggiungimento del massimo livello di igiene, decoro, e confort sia per il personale in servizio presso l'Amministrazione comunale sia per l'utenza, in giorni e orari prestabiliti, per mantenere un livello ottimale della immagine dell'Ente nonché per consentire la normale ripresa delle attività scolastiche.

Il servizio di pulizia dovrà essere conforme alle prescrizioni di cui alla Legge n.82/1994 e s.m.i.(Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione).

Tutti i materiali sopra descritti debbono essere di altissima qualità e rispettosi della normativa vigente in Italia e nella U.E. in materia di salute pubblica, (biodegradabilità, dosaggi e avvertenze di pericolosità) ossia non nocivi, né tossici, né corrosivi (con particolare riferimento agli acidi cloridrico e ammoniacale), e utilizzati con esatta concentrazione. Sono vietati i prodotti spray con propellenti a base di CF/C(clorofluorocarburi).

Il materiale, al primo utilizzo, dovrà essere accompagnato da idonea certificazione di conformità e scheda tecnica dettagliata.

E' richiesta la certificazione di conformità secondo quanto stabilito dal D.P.R.459/1996 di tutti i macchinari e i componenti di sicurezza, nonché conformi a quanto stabilito dal D.lgs 277/1991.

L'appaltatore è responsabile della custodia di tutti i macchinari e attrezzature in uso allo stesso.

Gli interventi dovranno perseguire la salvaguardia dei beni presenti nei locali soggetti alle pulizie (pavimenti, rivestimenti, scaffalature e mobilio, documentazioni, materiale informatico, sedute, e quanto comunque presente nei locali), il cui danneggiamento sarà a totale ed esclusivo carico della Ditta aggiudicataria.

In particolare:

Durante la giornata delle consultazioni elettorali, la ditta, metterà a disposizione una persona per ogni seggio, per garantire la continuità alla pulizia dei locali stessi, nonché il continuo rifornimento, in quantità adeguata al consumo di carta igienica, sapone liquido e carta asciugamani.

Dovrà provvedere inoltre alla pulizia dei servizi igienici dell'ufficio elettorale nei giorni di sabato, domenica.

La stessa lascerà un recapito, per pronta reperibilità, ove non possa far fronte la persona di cui sopra, all'Ufficio Elettorale del Comune.

La ditta, fornirà tutti i servizi igienici dei plessi e dell'ufficio elettorale, di carta igienica, sapone liquido e carta asciugamani.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE:

L'appaltatore dovrà farsi carico:

- dei turni di lavoro dei propri dipendenti
- della sostituzione degli stessi, in caso di loro assenza, entro un'ora lavorativa della giornata di prestazione
- del controllo periodico e costante dell'operato dei propri dipendenti mediante un proprio supervisore, coordinatore e/o incaricato di tale compito
- del comportamento dei propri dipendenti, che dovrà essere rispettoso delle norme della buona educazione e del decoro della persona
- di verificare che il proprio personale indossi idonea divisa e misure di protezione nell'utilizzo di prodotti detergenti
- di intervenire prontamente, in caso di necessità e/o urgenza dovute a cause accidentali(frantumazione vetrate o porte in vetro o piani tavoli in vetro, caduta di cibi e/o materiali solidi, e similari) senza alcun gravame di spesa per il Comune di Ardea.
- della fornitura di tutti i materiali e attrezzature utili all'espletamento del servizio di pulizia, nonché del posizionamento, conservazione e vigilanza di appositi armadietti muniti di serratura per il deposito dei materiali e attrezzature de quo.

ULTERIORI SPECIFICHE

1) lo svuotamento dei cestini consiste, oltre che nello svuotamento stesso, nell'attuazione della raccolta differenziata e nella loro igienizzazione

2) la voce pavimenti deve intendersi comprensiva di scale, pianerottoli, ascensori etc, nonché di tutto lo spazio esterno di accesso ai locali che sia pavimentato

- 3) lo svuotamento dei posacenere, collocati nelle aree esterne, si deve accompagnare ad una igienizzazione degli stessi
- 4) tappeti, zerbini e tutto quanto sia rivestito di tessuto (tendaggi, sedute, poltrone etc) deve essere sottoposto a regolare aspirazione e deterzione
- 5) la spazzatura dei pavimenti dovrà essere effettuata con spazzatura a umido, ossia con l'utilizzo dei panni umidificati in cotone o garze monouso
- 6) il lavaggio dei pavimenti dovrà essere effettuato con mop che andrà ogni volta lavato e riposto dopo l'uso, e in ogni caso andrà cambiato per ogni locale; negli spazi aperti il mop andrà cambiato ogni 80 metri di superficie di utilizzo. I detergenti per pavimenti dovranno essere a triplice azione: detergente, disinfettante e incerante, laddove si tratti di pavimenti che richiedano inceratura
- 7) per tutte le pulizie diverse dai pavimenti, esse andranno espletate con utilizzo di detergenti e sanificanti
- 8) per pulizia "a fondo" dei pavimenti si intende deceratura degli zoccoli e successiva protezione con minimo due strati di emulsione polimerica autolucidante
- 9) la pulizia dei servizi igienici dovrà comprendere: spazzatura, lavaggio e deterzione dei pavimenti, deterzione sanitari, rubinetteria e piastrelle, deterzione eventuali accessori e arredi, con specifico prodotto germicida e deodorante e disincrostazione delle parti che lo necessitano (sanitari, rubinetterie e piastrelle);

ARTICOLO 09 (OSSERVANZA DEL CONTRATTO NAZIONALE DI LAVORO E TUTELA DEI LAVORATORI E DEGLI OBBLIGHI ASSICURATIVI)

L'appaltatore dovrà assicurare il servizio esclusivamente con proprio personale.

Egli dovrà applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto dell'appalto, o se cooperativa anche nei confronti dei soci, le condizioni normative e retributive risultanti dal C.C.N.L. applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nelle località in cui si svolge l'opera, nonché tutte le condizioni risultanti da successive modificazioni e integrazioni e in genere da ogni altro contratto successivamente stipulato per la categoria.

L'impresa è tenuta al rispetto normativo degli obblighi assicurativi verso i suoi dipendenti.

ART 10 (RESTITUZIONE CAUZIONE)

Alla restituzione della cauzione definitiva si provvederà, secondo le norme di legge in vigore, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

ART. 11 (PENALI PER INADEMPIENZA)

Le inadempienze ritenute lievi, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato, comporteranno l'applicazione della penalità di € 250.00, con la sola formalità della contestazione degli addebiti e del provvedimento adottato.

In caso di recidiva, le infrazioni di lieve entità comporteranno l'applicazione di penale doppia.

Il Comune si riserva di far eseguire ad altri il mancato o incompleto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente a spese dell'appaltatore.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla liquidazione delle fatture finali.

ART. 12 (ONERI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE)

All'esecuzione dei lavori l'appaltatore dovrà adottare tutti i provvedimenti e gli accorgimenti necessari a garantire vita e incolumità degli operai, degli addetti al servizio e a terzi, ed evitare danni a cose di proprietà dell'Ente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni ed altro, che dovessero derivare alla ditta e ai suoi dipendenti ed a terzi nella esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra causa.

L'appaltatore risponderà direttamente di danni a persone o cose provocati durante la esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvo gli interventi in favore della Ditta da parte di società assicurative.

Se nell'esecuzione dei lavori l'impresa noti guasti o danni a cose, dovrà darne tempestiva comunicazione all'organo competente.

Qualora l'impresa non dovesse provvedere al risarcimento ovvero al ripristino dello stato, l'Amministrazione resta autorizzata a provvedere trattenendo gli eventuali importi corrisposti sulle fatture scadenza.

ART.13 (CONTROVERSIE)

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra il Comune di Ardea e l'appaltatore, in ordine alla esecuzione dei lavori dei patti stipulati con il contratto, verrà deferita al giudizio del Tribunale di Velletri.

ART.14 (DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELLA IMPRESA)

Qualora l'appaltatore dovesse disdettare il contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o senza giusta causa, l'Amministrazione tratterà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale addebitando inoltre le maggiori spese per l'affidamento dell'appalto ad altra ditta, oltre al risarcimento di eventuali e/o ulteriori danni.

ART. 15 (RISOLUZIONE DEL CONTRATTO)

In caso di grave inadempienza, accertata dall'Amministrazione comunale, si darà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto.

Il tal caso alla Ditta sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato con deduzione dell'ammontare delle penali maturate al momento della risoluzione, con opportuna salvezza di ogni ragione ed azione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento da parte della stessa ditta dei suoi impegni contrattuali. Il provvedimento di rescissione contrattuale dovrà essere regolarmente notificato alla ditta secondo le vigenti disposizioni di legge.

Ove si faccia luogo alla risoluzione contrattuale ovvero degli obblighi precontrattuali, ed a richiesta dell'Amministrazione Comunale e a richiesta della impresa aggiudicataria, l'appalto verrà assegnato alla ditta seconda classificata ed, in mancanza, alla ditta terza classificata e così via fino ad esaurimento della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari), della Legge 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie), nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (G.U.n.196 del 23 agosto 2010) gli appaltatori pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, alle commesse pubbliche.

Trova altresì applicazione la clausola risolutiva espressa in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie), nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (G.U.n.196 del 23 agosto 2010).

ART 16 (DOMICILIO LEGALE)

Ai fini dell'esecuzione del servizio, la ditta appaltatrice assumerà il proprio domicilio legale in Via Garibaldi 5-00040-Ardea(RM).

L'appaltatore dovrà segnalare persona di fiducia della Ditta a cui fare riferimento per la soluzione immediata dei problemi connessi alla effettuazione del servizio, dipendenti da cause imputabili all'appaltatore medesimo.

La persona segnalata avrà delega a ritirare ogni comunicazione e documentazione di questa stazione appaltante, e dovrà fornire un recapito telefonico dedicato, al quale essere sempre raggiungibile

IL RESPONSABILE P.O.

Dott.ssa Antonella Liberatori

Allegato A

Spett. COMUNE DI ARDEA
uff.protocollo@pec.comune.ardea.rm.it

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA
NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI SEGGI ELETTORALI
REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 29/03/2020 CIG Z6E2C31274

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ Via _____ n.
_____ in qualità di _____ dell’operatore economico
_____ con sede a
_____ (prov. _____) in Via
_____ n. _____ C.F.
_____ Partita I.V.A. _____ TEL.
_____ PEC _____

Preso visione dell'avviso relativo alla manifestazione di interesse in oggetto pubblicato sul sito
istituzionale del Comune di Ardea

MANIFESTA

il proprio interesse ad essere invitato alla procedura negoziata che verrà esperita dal Comune di
Ardea per L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI SEGGI ELETTORALI
ELEZIONI REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 29/03/2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni
mendaci o forma atti falsi a norma dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

DICHIARA

1. di essere in possesso dei Requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 e dalle
le ulteriori norme che prescrivono requisiti per contrarre con la P.A.
2. di essere in possesso dei seguenti Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di per l’attività
economica inerente all’oggetto di gara (specificare)

3. di essere in possesso del seguente Requisito di capacità tecnica e professionale, ovvero di avere
svolto, con buon esito, nell’ultimo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto di gara presso soggetti
pubblici o privati .

Data, _____

firma digitale