

**Municipia S.p.A.**

**CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE LOCALI**

**PER IL COMUNE DI ARDEA**

Al Responsabile Polizia Locale

Via Laurentina km 32,000

00040 Ardea (RM)

Al Responsabile Ufficio Tecnico

Via Salvo d’Acquisto

00040 Ardea (RM)

Al concessionario per la riscossione delle entrate locali

Municipia S.p.a

# OGGETTO: Domanda per il rilascio dell’autorizzazione \ concessione all’occupazione di suolo pubblico

Il sottoscritto C.F./P.I.

# (proprietario per le persone fisiche – denominazione per società o persone giuridiche)

nato a Prov. Il

residente a Loc. Prov

in Via/Piazza n Cap Tel

in qualità di della Ditta

con sede in via/piazza N

Comune di Prov C.F./P.I.

# C H I E D E

**Il rilascio della concessione (*occ. Permanente*), ovvero della autorizzazione (*occ. Temporanea*) all’occupazione di suolo pubblico come di seguito specificato:**

# ubicazione

* mq

# durata: permanente temporanea (mesi\giorni)

* uso dell’area

**Documentazione allegata**\*

* Stralcio planimetrico del luogo in cui effettuare l’occupazione;
* Dettagliata relazione tecnica asseverata con descrizione, bozzetti e fotografie dell’opera da realizzare e specificazione sugli eventuali ancoraggi, nonché idoneità statica in fase di progetto a garanzia della tenuta, e successivamente certificazione da parte della ditta

esecutrice per i lavori eseguiti a regola d’arte;

* Originale dell’attestazione di avvenuto pagamento di euro 40,00 sul c.c.p. n. **c\c postale 25249004** intestato a COMANDO POLIZIA LOCALE – ARDEA oppure bonifico IBAN

IT36C07601032 000000 25249004 con causale “Servizi resi dalla Polizia Locale per conto di privati”

* **(solo per le occupazioni del sottosuolo e del soprasuolo)** Originale dell’attestazione di avvenuto versamento di euro 25,00 sul **c.c.p. n. 34494005** intestato a “Comune di Ardea – Servizio Tesoreria“ con causale: *diritti di segreteria per il rilascio di autorizzazione occupazione di suolo pubblico.*

\*La documentazione dovrà essere prodotta in n. 1 originale e n. 2 copie in carta semplice, da utilizzare per i relativi *Nulla Osta*

da parte del Comando di Polizia Municipale e dell’Ufficio Tecnico Comunale e per gli atti d’ufficio.

Ardea, lì

Firma