



CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ATTIVAZIONE DEI CENTRI ESTIVI 2023 (0-17 anni)

(approvato con Determina del Direttore n. 87 del 11/05/2023)

Richiamati:

- la L.R. n. 11 del 10/8/2016 della Regione Lazio avente ad oggetto: "Sistema integrato degli interventi e dei Servizi sociali della Regione Lazio";
- il "Regolamento per la realizzazione di interventi e prestazioni nel campo sociale Distretto RM 6.4 – Comuni di Ardea e Pomezia", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 43 del 30 giugno 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1304/2004 e smi;
- la Deliberazione di Assemblea Consortile n. 34 del 12/12/2022 recante ad oggetto "Gestione associata e gestione dei comuni singoli ai sensi dell'articolo 32 e dell'articolo 35 della legge regionale n. 11/2016";

RENDE NOTO

Con il presente Avviso pubblico, il Consorzio Sociale Ardea Pomezia, intende individuare le modalità organizzative per la realizzazione dei Centri estivi 2023 per la fascia d'età 0-17 anni per i soggetti pubblici e privati, in conformità alle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 1304/2004.

Art. 1 - Soggetti gestori e requisiti

Possono presentare la **CIA "Comunicazione di Inizio Attività"**, completa del **Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2023**, i seguenti soggetti:

- Associazioni e Enti di promozione sociale;
- Fondazioni e Enti di patronato;
- Soggetti Onlus (organizzazioni non lucrative);
- Società Sportive;
- Cooperative sociali;
- Enti riconosciuti dalle confessioni religiose;
- Altri soggetti rientranti nella categoria del Terzo settore di cui all'art. 4 del D. Lgs. n.117/2015;

- Altri soggetti pubblici e privati.

Il soggetto gestore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. applicare integralmente ai propri addetti il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali e rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza, assicurazioni sociali e prevenzione degli infortuni, con indicazione dei contratti di lavoro applicati;
2. in caso di domanda presentata da soggetti profit di essere iscritti al Registro Imprese della Camera di Commercio. In caso di domanda presentata da soggetti no profit di essere iscritti nei registri competenti;
3. di avere finalità educative, sociali, formative, culturali e/o sportive rivolte a minori, come risultanti dal proprio Statuto o dalla iscrizione alla C.C.I.A.A. Albo, Federazione o diverso Registro, se dovuto;
4. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/2016;
5. di non trovarsi in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Pomezia (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, che abbiano come destinatario il soggetto che intende iscriversi nell'Elenco pubblico;
7. assenza negli ultimi 36 mesi, precedenti la presentazione della domanda, di interruzioni di servizi socio educativi e socio assistenziali presso privati e/o Pubbliche Amministrazioni per inadempienze contrattuali loro interamente imputabili, ovvero assenza di infrazioni richiamate per irregolarità gravi;
8. rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12/03/1999 n. 68;
9. rispetto degli adempimenti e delle norme previste dal D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della L. 3/08/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
10. rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018);
11. il responsabile e gli operatori della struttura in cui si realizzano i Centri estivi, non devono essere stati condannati con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero avere procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale;

Art. 2 - CIA "Comunicazione di inizio Attività" e contenuto del Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2023

I soggetti partecipanti dovranno presentare, in allegato alla CIA, il Progetto globale per la realizzazione del Centro estivo anno 2023;

Per ciascuna attività proposta e per ciascuno degli ambiti indicati nel succitato provvedimento, il Progetto deve descrivere dettagliatamente le relative procedure operative. In particolare, si richiama,

altresi, l'obbligo dei gestori di rispettare, per quanto compatibili, tutte le disposizioni recate dai seguenti provvedimenti:

- Delibera di Giunta della Regione Lazio, n. 1304 del 23/12/2004, (come modificata con deliberazione della Giunta regionale 24 marzo 2015, n. 125 - deliberazione della Giunta regionale 9 giugno 2015, n. 274; - deliberazione della Giunta regionale 27 ottobre 2015, n. 573);
- ogni altra disposizione cogente, in materia di servizi per l'infanzia e l'adolescenza, anche se non espressamente richiamata con il presente Avviso.

Art. 3. - Ulteriori disposizioni

Ad integrazione di tutte le previsioni richiamate si dispone che:

- Relativamente all'iscrizione al Centro nel caso in cui le domande siano superiori alla ricettività prevista, il gestore procederà con le ammissioni al proprio centro estivo in relazione ai posti disponibili, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, con precedenza per i bambini in situazione di:
 - a) priorità in caso di disabilità del bambino o adolescente ai sensi della L. n. 104/92;
 - b) priorità in caso di documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino ed adolescente, mediante segnalazione dei Servizi sociali distrettuali;
 - c) maggior grado di impegno in attività di lavoro da parte dei genitori del bambino ed adolescente.

Sarà inoltre cura del gestore provvedere ad aggiornare le iscrizioni presso il proprio centro estivo inserendo le eventuali rinunce, assenze per l'intero turno, modifiche dell'orario di frequenza del centro.

Art. 4. - Protocollo di sicurezza

L'organizzatore dovrà predisporre apposito Protocollo di Sicurezza delle attività sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e dal medico del lavoro aziendale.

Art. 5 - Obblighi e responsabilità del Gestore del centro estivo e delle famiglie

Il gestore del centro estivo:

- a) è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni sofferti da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare, con primario Assicuratore, idonee coperture assicurative Infortuni e RCT per danni arrecati a cose o persone ad essa imputabili durante l'esecuzione del servizio. Copie di tali polizze dovranno essere conservate presso il centro estivo e dovranno avere validità per tutta la durata del servizio;
- b) impiegherà nell'esecuzione del servizio personale che dovrà essere fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, in conformità alla normativa vigente;
- c) con riferimento alle modalità di informazione alle famiglie degli aspetti organizzativi, gestionali e pedagogici relativi alla realizzazione delle attività, si impegna a condurre, prima dell'inizio del centro estivo, l'assemblea con i genitori dei bambini iscritti;
- d) mette a disposizione un kit per il primo soccorso, conforme a quanto disposto dal D.M. n. 388/2003 e dal D. Lgs. n. 81/2008, in ognuna delle sedi di centro estivo;

e) si impegna a comunicare al Consorzio Sociale Ardea Pomezia ogni variazione e aggiornamenti rispetto a quanto dichiarato in fase di partecipazione al presente avviso.

Art. 6 - Modalità di presentazione dei progetti

I soggetti organizzatori dovranno inoltrare la domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.conorziosocialepomeziaardea.rm.it utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso.

Art. 7 - Disposizioni finali

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 e 5 Legge 241/1990 è il Dott. Giovanni Ugoccioni.

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Consorzio Sociale Ardea Pomezia, e sui siti web dei comuni consorziati.

Pomezia, lì 11/05/2023

Il Direttore
Dott. Giovanni Ugoccioni

ALLEGATO A - CIA "Comunicazione di Inizio Attività"