



COMUNE DI ARDEA

Citta' Metropolitana di Roma Capitale

Numero Registro Generale 167 del 05-02-2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

AREA 1
AREA 1 - AMMINISTRATIVA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ESPERTO IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE"-AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001. INDIZIONE PROCEDURA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE FRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1781 DEL 30.11.2023. NOMINA COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL RESPONSABILE

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- il CCNL Comparto Funzioni ed Enti Locali 16.11.2022;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 141 del 31 agosto 2023, esecutiva ai sensi di legge, modificata con le deliberazioni della Giunta comunale n. 190 del 12 ottobre 2023, n. 212 del 03 novembre 2023 e n. 221 del 09 novembre 2023, esecutive ai sensi di legge, con le quali il Comune di Ardea ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ed aggiornato la sottosezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno di Personale del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione triennio 2023/2025 con la quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione tramite mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., di n. 1 unità con profilo professionale di Esperto in attività amministrative da inquadrare nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) da destinare agli uffici dell'Area 1 Amministrativa;
- la propria determinazione dirigenziale n. 1781/2023 con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per l'assunzione di n. 1 "Esperto in attività amministrative" - Area degli Istruttori (ex categoria C) con contratto a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 ed è stata indetta la procedura per passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse;
- la propria determinazione dirigenziale n. 166 del 05.02.2024 "Avviso pubblico per l'assunzione di

n. 1 “Esperto in attività amministrative”-Area degli Istruttori (ex categoria C) con contratto a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001. Indizione procedura per passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse con determinazione dirigenziale n. 1781 del 30.11.2023. Ammissione/esclusione dei candidati”;

Visto l’art. 16 “Commissioni giudicatrici” del “Regolamento Comunale di disciplina in materia di accesso agli impieghi presso il Comune di Ardea”, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 12.09.2013, che al comma 2 dispone la costituzione di un apposita commissione esaminatrice per la valutazione dei candidati ammessi alla selezione, così composta:

- Dirigente del Settore interessato dal posto messo a concorso con funzioni di Presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso da individuarsi prioritariamente tra il personale dipendente dell’amministrazione comunale;

Ritenuto opportuno e necessario procedere alla nomina dei componenti della commissione esaminatrice nelle persone di:

1. Dirigente Area 1 Amministrativa Dott.ssa Alessandra Giovinazzo, con funzioni di Presidente;
 2. Dirigente Area 2 Economico Finanziaria Dott. Pierluigi Floridi, componente;
 3. Funzionario con incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane e Formazione Dott.ssa Eleonora Corbo, componente;
- Segretario verbalizzante Sig. Umberto Onori, dipendente del Servizio Risorse Umane e Formazione;

Attesa la propria competenza, in quanto con decreto del Sindaco n. 6 del 27.02.2023 di individuazione dei Responsabili dei servizi adottato ai sensi dell’art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stata attribuita alla sottoscritta l’incarico dirigenziale ad interim dell’Area 1 Amministrativa-Servizio Risorse Umane;

Dato atto che è stato accertato ai sensi e per gli effetti della Legge 6/11/2012 n. 190 e le più specifiche disposizioni del Codice di Comportamento approvato dal Comune di Ardea con delibera di Giunta Comunale n. 28 del 6.03.2023, che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all’istruttoria dell’atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 5 e 11 del predetto codice di comportamento;

Visto l’art. 4, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001, che recita testualmente: *“Ai dirigenti spetta l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;

Visti:

- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- l’art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- il CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’Ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Regolamento sui controlli interni;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ardea;

D E T E R M I N A

- la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;
- di nominare i componenti della Commissione esaminatrice deputata alla selezione in oggetto, mediante procedura di passaggio diretto di personale fra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di Esperto in attività Amministrative – Area degli Istruttori (ex categoria C), nelle persone sotto elencate:
 1. Dirigente Area 1 Amministrativa Dott.ssa Alessandra Giovinazzo, con funzioni di Presidente;
 2. Dirigente Area 2 Economico Finanziaria Dott. Pierluigi Floridi, componente;
 3. Funzionario con incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane e Formazione Dott.ssa Eleonora Corbo, componente;
 Segretario verbalizzante Sig. Umberto Onori, dipendente del Servizio Risorse Umane e Formazione;
- la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione Bandi di Concorso di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile dell'Area;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del presente procedimento;
- di trasmettere la presente determinazione ai componenti la Commissione Esaminatrice.
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. del Lazio entro 60 giorni dalla notifica o dalla scadenza del termine di pubblicazione (D.Lgs. 204/2010), oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni decorrenti dalla stessa data (D.P.R. 24 Novembre 1971, n. 1199) ovvero azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare il diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
ELEONORA CORBO

IL RESPONSABILE
ELEONORA CORBO

**LA POSIZIONE
ORGANIZZATIVA**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del
07/03/2005